

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад с. Терновка» Энгельсского муниципального района Саратовской области

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МДОУ «Детский сад с. Терновка»
(протокол от 30.08.2024 № 1)



ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад с. Терновка»
на 2024/2025 учебный год

Цели и задачи работы МДОУ «Детский сад с. Терновка» на 2024/2025 учебный

год **ЦЕЛИ:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- Продолжать воспитание личности дошкольника, ориентированной на формирование у него духовно- нравственных качеств: чувства патриотизма, гражданственности, любви к Родине через проектную деятельность.
- Совершенствовать РППС, способствующую саморазвитию ребенка в разных видах деятельности.
- Совершенствование профессиональных компетенций педагогов через участие в научно-практических конференциях, семинарах, конкурсном движении.
- Продолжать усиливать работу консультационного пункта для родителей детей, не посещающих детский сад.

Содержание	2
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Работа с воспитанниками	4
1.2. Работа с семьями воспитанников	10
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	14
2.2. Нормотворчество	21
2.3. Работа с кадрами	22
2.4. Контроль и оценка деятельности	23
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	26
3.2. Безопасность	29
Блок IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СОЦИУМОМ	35
Приложения	37
Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации летней оздоровительной работы	
Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем	
Приложение 3. План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год	

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, старший воспитатель
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы МДОУ «Детский сад с. Терновка» и МОУ «СОШ с. Терновка им. П.А.Калашникова» в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительных групп, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели

Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь-апрель	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Реализация дополнительной общеразвивающей программы		
Организация обучения		
Составление расписания дополнительных занятий	Август	Старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Проведение инструктажей воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	Май	Старший воспитатель

1.1.2. Организационно- массовые мероприятия

Праздники и развлечения

Наименование	Срок	Ответственный
«День знаний»; «Здравствуй, детский сад!»	1 сентября	Воспитатели всех возрастных групп
День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
Международный день распространения грамотности	8 сентября	Воспитатели всех возрастных групп
День воспитателя и всех дошкольных работников	27 сентября	Воспитатели всех возрастных групп
Международный день пожилых людей; Международный день музыки	1 октября	Воспитатели всех возрастных групп
День защиты животных	4 октября	Воспитатели всех возрастных групп
День Здоровья Физкультурный досуг «Путешествие в страну Здоровей –ка»	с 1 по 4 октября	Воспитатели всех возрастных групп, инструктор по ф/к
День отца в России	Третье воскресенье октября	Воспитатели всех возрастных групп
Осенины – праздник урожая	Октябрь	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель

День народного единства	4 ноября	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп, музыкальный руководитель
Праздничный концерт «Мама-первое слово...» (День матери в России)	27 ноября	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель
День государственного герба	30 ноября	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп, музыкальный руководитель
День неизвестного солдата	3 декабря	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
День героев Отечества	9 декабря	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
День Конституции Российской Федерации	12 декабря	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп, музыкальный руководитель
Спортивные соревнования Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми»; «Зимние олимпийские игры»	Декабрь	Воспитатели младших, средних групп, инструкторы по ф/к. Воспитатели старших, подготовительных групп, инструкторы по ф/к
Праздник «Новый год!»	Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель
Развлечение «Коляда, коляда – отворяйте ворота!»	Январь	Воспитатели
Прощание с елочкой	Январь	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель
День снятия блокады Ленинграда	27 января	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	2 февраля	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
День российской науки	8 февраля	Воспитатели всех возрастных групп
Спортивный досуг с родителями «День защитника Отечества» Военно- спортивная игра «Зарница»	23 февраля	Воспитатели всех возрастных групп, инструктор по ф/к
Фольклорный праздник «Широкая Масленица»	24 февраля - 2 марта	Воспитатель Скворцова Е.Г.
8 марта- Международный женский день	8 марта	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель
Праздник «Лучше всех на свете мамочка моя»		
День воссоединения Крыма с Россией (беседы, чтение произведений, литературный вечер, выставка рисунков)	18 марта	Воспитатели старших, подготовительных групп
Всемирный день театра (Показ кукольного театра)	27 марта	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель

Развлечение «Смехопанорама» (посвященное Дню смеха)	1 апреля	Воспитатели
День космонавтики Праздник «Мой путь к звездам»; Флэшмоб «Поехали!» Спортивные соревнования «Космические приключения» (младшие, средние группы); квест-игра «Путешествие по галактике» (старшие, подготовительные группы)	12 апреля	Воспитатели всех возрастных групп инструкторы по ф/к
Международный день Земли	22 апреля	Воспитатели всех возрастных групп
День пожарной охраны Спортивное мероприятие «Юные спасатели»	30 апреля	Воспитатели всех возрастных групп, инструкторы по ф/к
Праздник Весны и Труда	1 мая	Воспитатели всех возрастных групп
Тематические мероприятия «День Победы»	9 мая	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель
Спортивные развлечения «Как нам весело!»	12-16 мая	Воспитатели всех возрастных групп, инструктор по ф/к
День славянской письменности и культуры	24 мая	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
Выпускной бал	31 мая	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительной группы
Музыкально-спортивный праздник, посвященный дню Защиты детей	1 июня	Музыкальный руководитель, инструктор по ф/к, воспитатели всех возрастных групп
День русского языка	6 июня	Воспитатели всех возрастных групп
День России	12 июня	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп, музыкальный руководитель
Спортивный праздник «Сур-Харбан»	После посевных работ	Музыкальный руководитель, инструктор по ф/к, воспитатели всех возрастных групп
День памяти и скорби	22 июня	Воспитатели старших, подготовительных групп
День семьи, любви и верности	8 июля	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель
День физкультурника	12 августа	Инструктор по ф/к, воспитатели всех возрастных групп
День Государственного флага Российской Федерации	22 августа	Музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
--------------	------	---------------

Общесадовские		
Конкурс чтецов «Мы любим стихи» (в рамках проведения мероприятий - Год семьи в РФ)	Сентябрь	Воспитатели
Выставка открыток «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп
Конкурс поделок «Что нам осень подарила»	Октябрь	Профком. Воспитатели всех возрастных групп
Конкурс рисунков «Мой родной поселок»	Ноябрь	воспитатели средних, старших, подготовительных групп
Детская познавательная конференция «Планета Знаний»	Ноябрь	Воспитатели
Конкурс оформления групп «Зимнее волшебство!»	Декабрь	Профком (все возрастные группы)
Конкурс зимних построек «Парад снеговиков»	Декабрь	Профком. Воспитатели всех возрастных групп
Выставка семейного творчества «Говорят у папы – руки золотые...»	Февраль	Воспитатели все возрастные группы
Конкурс рисунков «Защитники на страже Родины»	Февраль	Воспитатели старшие, подготовительные группы
Выставка праздничных открыток «С праздником, мама!»	Март	Воспитатели всех возрастных групп
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Профком (все возрастные группы)
Конкурс поделок «Светлая пасха»	Апрель	Профком (все возрастные группы)
Конкурс «Звездочки эстрады»	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели
Выставка рисунков «Мы помним, мы гордимся»	Май	Воспитатели старшие, подготовительные группы
Конкурс рисунков и аппликаций «Радуга лета»	Июнь	Воспитатели всех возрастных групп
Муниципальные (Преемственность с образовательными учреждениями района)		

Наименование	Срок	Ответственный
Конкурс рисунков «Осенняя палитра»	Октябрь	воспитатели
Конкурс «Покрова Пресвятой Богородицы»	Октябрь	Воспитатели
Конкурс «Волшебница Зима»	Январь	Воспитатели
Конкурс «Красота Божьего мира»	Апрель	Воспитатели
Вокальный конкурс «Весна Победы»	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Встречи по сбору: согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки т.п.)	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель
Дни открытых дверей	Октябрь, май	Заведующий старший воспитатель

Обеспечение проведения субботников	Октябрь, апрель	Завхоз
Подготовка материалов, информирующих родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение материалов на информационных стендах и сайте детского сада	Не реже 1 раза в полугодие	Старший воспитатель
Обновление информационных стендов, публикация новой информации на сайте детского сада по текущим вопросам	По необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель
Обеспечение рассылки информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение года	Воспитатели групп
Сопровождение деятельности родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	В течение года (при наличии заявок)	Ответственный по питанию
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: «Удовлетворенность организацией питания воспитанников»; «Удовлетворенность родителями работой дошкольного учреждения»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели воспитатели
	Апрель	
Анкетирование родителей «Ребенок поступает в детский сад»	Сентябрь	Воспитатели
Анкетирование «Социальный портрет семьи»	Октябрь	Старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Ответственный за информационную безопасность
Консультирование родителей в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель

Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организация беседы о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Обеспечение совместных с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	Накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Старший воспитатель
Организация экскурсии совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	Ноябрь	Воспитатели групп
Организация круглого стола на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	Декабрь	Старший воспитатель
Проведение совместной с воспитанниками акции «Подарки ветеранам»	Май	Воспитатели групп
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организация мастер-класса «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	воспитатели младших групп
Организация круглого стола «Вопросы воспитания»	Ноябрь	Старший воспитатель
Проведение лектория «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	Январь	Старший воспитатель
Организация круглого стола «Одна семья, но много традиций»	Март	Старший воспитатель
Проведение тренингового занятия «Семейная гостиная – мамы, дочки, сыночки»	Раз в полугодие	старший воспитатель
Обеспечение индивидуальных консультаций по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	По запросам	Педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечение поддержки родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	В течение года	Старший воспитатель

Совместная деятельность		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Воспитатели
Акция «Покормите птиц зимой» (изготовление кормушек) «С каждого по зернышку» (сбор корма для птиц)	Январь	Воспитатели
Акция «Аллея выпускника»	Май	Воспитатели подготовительных групп
Акция «Цвети, наш детский сад!»	Июнь	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные	
I. Общие родительские собрания			
Октябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году	Заведующий, старший воспитатель	
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель	
II. Групповые родительские собрания			
Октябрь	Все возрастные группы	Педагоги ДОУ	
Апрель			
III. Собрания для родителей будущих первоклассников			
Март	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель	
Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад			
Работа консультационного пункта			
	Мероприятие	Ответственный	Срок

1.	Организовать разработку отдельного сайта или формы обратной связи на сайте детского сада	Старший воспитатель, делопроизводитель	Ноябрь
2	Мониторинг деятельности	Заведующий	В течение года

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		

Подписка на тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Анализ результатов методической работы	Январь, июнь	Заведующий, старший воспитатель
Анализ наличия и содержания документации воспитателей групп	В течение года	Старший воспитатель
1.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследовании, оформить отчет	Февраль	Старший воспитатель
Подготовка плана-графика ВСОКО	Июнь	Старший воспитатель
Формулировка плана внутрисадовского контроля	Июнь	Старший воспитатель
Оформление публичного доклада	С июня до 1 августа	Старший воспитатель
Подготовка сведений для формирования годового плана работы детского сада	Июнь–август	Старший воспитатель
Корректировка локальных акты в сфере организации образовательной деятельности	В течение года	Старший воспитатель
Разработка планов проведения совещаний, семинаров и т.п.	В течение года	Старший воспитатель
Корректировка паспорта кабинетов	По необходимости	Старший воспитатель
2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновление информации на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Модератор сайта
Обновление информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель
Публикация сведений для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	В течение года	Старший воспитатель

3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности

3.1. Организация деятельности групп

Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель воспитатели
Проведение экспертизы/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	В течение года	Старший воспитатель
Составление новых режимов дня групп	Август	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Подготовка плана мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовка плана мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	Декабрь	Старший воспитатель
Подготовка плана сценариев общесадовского утренника в честь закрытия Года педагога и наставника	Декабрь	Старший воспитатель
Подготовка плана мероприятий ко Дню защитника Отечества	Январь	Старший воспитатель
Подготовка плана мероприятий к Международному женскому дню	Февраль	Старший воспитатель
Подготовка плана мероприятий ко Дню Победы	Апрель	Старший воспитатель
Подготовка сценариев общесадовского утренника ко Дню знаний	Август	Старший воспитатель

4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников

4.1. Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования

Составление перечня вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь–октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Организация участия педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель

программы дошкольного образования в образовательной практике»		
Организация участия педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмена опытом реализации ФОР в практике ДОО (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	В течение всего года	Старший воспитатель
4.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Организация анкетирования воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель
Организация анкетирования воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	Ноябрь	Старший воспитатель
Организация анкетирования педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	Декабрь	Старший воспитатель
Организация анкетирования воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	Февраль	Старший воспитатель
Организация анкетирования педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	Март	Старший воспитатель
Организация оценки уровня общительности педагога	Апрель	Старший воспитатель
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организация посещения педагогическими работниками занятий коллег	В течение года	Старший воспитатель
Определение направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	В течение года	Старший воспитатель
Апробация передового опыта педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение подготовки к конкурсам профессионального мастерства	В течение года	Старший воспитатель
Организация участия педагогических работников в методических мероприятиях на	В течение года	Старший воспитатель

уровне района, округа, области, Всероссийском уровне		
4.4. Работа с молодыми педагогическими работниками		
Анкетирование, Наблюдение. Выявление проблем образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности молодых педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель
Подбор педагогов-наставников и совместное построение индивидуального образовательного маршрута.		
Консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	октябрь	Старший воспитатель
Посещение занятий и других мероприятий с последующим анализом Мастер-класс (проведение педагогами– наставниками образовательной деятельности с детьми по разным образовательным областям).	ноябрь, январь	Старший воспитатель, молодые педагоги, педагоги -наставники
Педагогическая гостиная «Методические рекомендации к проведению анализа открытого мероприятия»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Практикум. «Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности».	февраль	Старший воспитатель
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель

2.1.2. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Круглый стол Тема «Участие в конкурсе педагогического мастерства – средство развития творческого потенциала, успех для каждого педагога» Цель: выявление и обсуждение актуальных вопросов процесса подготовки, участия в конкурсах педагогического мастерства. Подготовительный этап 1. Лекция по проблеме: "Участие в	Ноябрь	Старший воспитатель

<p>конкурсе педагогического мастерства – средство развития творческого потенциала".</p> <p>Основной этап</p> <p>2. Мастер-класс «Развитие творческого потенциала педагога как основа совершенствования педагогического мастерства»</p> <p>3. Работа в группах</p> <p>4. Заключительный этап. Итоги семинара, общее мнение по рассмотренным вопросам.</p>		<p>Воспитатель Гаджиева О.С.</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
<p>Тема «Включение инноваций в коррекционно-образовательный процесс в работе с детьми с ОВЗ при реализации ФАОП ДО»</p> <p>Цель: распространение инновационных практик работы с детьми с ОВЗ в достижении стратегических ориентиров развития образования в соответствии с ФАОП ДО.</p> <p>1. «Думающая» логопедическая нейросреда, как инновационная практика работы учителя- логопеда с детьми с ТНР» (занятие с детьми)</p> <p>2. Творческая мастерская «Развитие творческого воображения в работе с детьми с ОВЗ посредством разнообразных техник рисования» (занятие с детьми)</p> <p>3. «Создание психолого-педагогических условий для подготовки детей к обучению в школе через использование элементов социо-игровой технологии». (мероприятие с детьми)</p> <p>4. «Спортивное ориентирование как средство развития пространственных представлений у старших дошкольников с ОВЗ» (мероприятие с детьми)</p>	<p>Январь</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Учитель-логопед.Третьяченко Н.В.</p> <p>Воспитатели Салмина Л.А., Никулина С.К.</p> <p>Воспитатели подготовительной группы</p> <p>Инструктор по ф/к</p>
<p>Дискуссионный круглый стол: «Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО</p>	<p>Март</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы</p>

и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО» «Подготовка детей к обучению грамоте: современные подходы в контексте ФОП ДО» (открытые просмотры ООД)		
--	--	--

2.1.3. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
<p>Педагогический совет №5 (Установочный) Тема «Новые горизонты в работе педагогического коллектива ДОО с учетом ФОП ДО»</p> <p>Повестка</p> <ol style="list-style-type: none"> Обсуждение и утверждение годового плана работы детского сада на 2024/25 учебный год. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы. Обсуждение и утверждение ООП ДО в соответствии с ФОП ДО: <ul style="list-style-type: none"> использование разнообразных форм работы; включение новых форм и методов работы, направленных на поддержание преемственности реализации образовательных программ дошкольного и начального общего образования; организация РППС для реализации задач рабочей программы воспитания. Образовательное пространство ДОО — пути обновления содержания РППС. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей через взаимодействие с семьей. Реализация инклюзивного образования в ДОО. Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса. Решение педсовета. 	Август	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОО
<p>Педагогический совет №1</p> <p>Тема: «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание личности дошкольника,</p>	Октябрь	Старший воспитатель, педагоги ДОО

<p><i>ориентированной на формирование гражданственности, любви к Родине через проектную деятельность»</i></p> <p>Цель: повышение качества работы педагогов в области духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в процессе проектной деятельности.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О современных подходах к гражданско - патриотическому воспитанию в ДООУ. 2. «Маленькие открытия»: защита педагогических проектов «Проектный метод в образовательной деятельности в работе с детьми» (из опыта работы. Все педагоги) 3. Воспитание души ребенка средствами музыки- неотъемлемая составляющая системы духовно-нравственного воспитания» (ООД по художественно-эстетическому развитию) 4. «Знакомство детей старшего дошкольного возраста с историческими символами и памятниками Отечества через проектную деятельность» (Пед. мероприятие с детьми) 5. Деловая игра «Наша Родина - Россия» 6. Итоги тематической проверки «Анализ условий, необходимых для воспитания в ДООУ патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста». 8. О результатах смотра - конкурса «Лучший центр патриотического воспитания». 9. Решение педсовета. 		<p>Старший воспитатель Педагоги ДООУ</p> <p>Муз. руководитель Еманова Т.Н.</p> <p>Воспитатель Утагалиева О.Н.</p> <p>Воспитатель Мокренькова А.А.</p> <p>Старший воспитатель</p>
--	--	--

<p>Педагогический совет №2. Тема: <i>«Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды ДОУ»</i> Цель: построение РППС, способствующее развитию индивидуальных и познавательных интересов детей посредством внедрения новых подходов к созданию развивающего пространства и проявлению творческой деятельности педагогов. Повестка: 1. «РППС - как средство поддержки инициативы и самостоятельности детей» (Пед. мероприятие с детьми) 2. Самопрезентация педагогов «Создание и</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Воспитатели</p>
--	----------------	--------------------

<p>совершенствование развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ» (Творческие отчеты педагогов)</p> <p>3. Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по наполнению развивающей среды в соответствии с образовательными областями». Обсуждение проблем и поиск путей их решения.</p> <p>4. Деловая игра «Мозговой штурм» по теме педсовета.</p> <p>5. Итоги конкурса «Лучшая развивающая предметно-пространственная среда группы»</p> <p>6. Решение педсовета.</p>		<p>Все педагоги ДОУ</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
--	--	---

<p>Педагогический совет №3 Тема: <i>«Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребёнка»</i> Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников. Подготовка к педсовету: 1. Тематический контроль «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников». 2. Оценка педагогами своих профессиональных умений и качеств, необходимых для общения с родителями. 3. Планирование и проведение мероприятий (досуги, праздники, развлечения, консультации, родительские собрания, мастер-классы), направленных на формирование партнерских взаимоотношений между коллективом ДОУ и родителями. 4. Оформление родительских уголков. 5. Тренинг «Психологическое сопровождение педагогов по взаимодействию с родителями».</p> <p>Повестка: 1. Информационно - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Взаимодействие детского сада и семьи». 2. Из опыта работы «Партнерство детского сада и семьи - залог успешной социализации ребёнка. (совместное мероприятие с родителями) Из опыта работы «Организация взаимодействия педагога с родителями по совершенствованию детско-родительских отношений» (совместное мероприятие с родителями) 3. Обмен опытом педагогов «Эффективные формы взаимодействия педагогов с семьёй в развитии личности и успешной социализации ребёнка». по взаимодействию с родителями. 4. Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями». 5. Решение педсовета.</p>	<p>Февраль</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Воспитатели</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Старший воспитатель</p>
--	----------------	---

<p>Педагогический совет №4 (итоговый)</p> <p><i>Подготовка к педсовету</i> (апрель- май)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста. Просмотр итоговых занятий по всем возрастным группам. 2. Фронтальная проверка детей подготовительных групп «Готовность к школе». 3. Подготовка аналитических справок. <p>Тема: <i>«Итоги образовательной деятельности в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО»</i></p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитательно-образовательного процесса за 2024/25 учебный год. 2. Достижения педагогического коллектива за 2024/25 учебный год. 3. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании МБДОУ «Боханский детский сад № 1» на 2025 год. 4. Перспективы в работе на новый, 2025/26 учебный год 			<p>Старший воспитатель, педагоги, специалисты ДОУ</p> <p>Май</p> <p>Заведующий, старший воспитатель</p>
Психолого-педагогический консилиум			
1	<p>Заседание №1</p> <p>ППк по ознакомлению с приказом о работе ППк в 2024–2025 учебном году. Распределение обязанностей, освещение нормативно –правовой базы ППк ДОУ, принятие плана работы ППк на год.</p>	Сентябрь	Председатель ППк, члены ППк
2	<p>Заседание 2</p> <p>Тема: «Анализ результатов обследования детей специалистами»</p> <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами МБДОУ 2. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям 3. Анализ предварительной готовности к школьному обучению 4. Анализ адаптации вновь принятых детей 	Октябрь	Председатель ППк, члены ППк
3	<p>Заседание 3</p> <p>Тема: «Оценка эффективности коррекционно-развивающей деятельности».</p> <p>План проведения:</p>	Декабрь	Члены ППк

	<p>1. Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение.</p> <p>-Анализ коррекционно-развивающей работы в логопедической группе</p> <p>-Анализ коррекционно-развивающей работы с выпускниками подготовительных групп</p> <p>Анализ итоговой диагностики готовности ребёнка к школе</p> <p>- Состояние здоровья и физического развития детей группы риска</p> <p>3. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей группы риска</p> <p>4. Формирование коллегиальных заключений</p> <p>5. Составление образовательных маршрутов</p>		
4	<p>Заседание 4</p> <p>Тема: «Итоги работы ППк за учебный год».</p> <p>План проведения:</p> <p>1. Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность</p> <p>2. Анализ деятельности ППк за 2024-2025 учебный год</p> <p>Управление ППк:</p> <p>-Координирование действий по работе родителей с проблемными ситуациями.</p> <p>Разработка рекомендаций</p> <p>-Мониторинг деятельности ППк</p>	Май	Председатель ППк члены ППк

2.1.4. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать участие во Всероссийском родительском собрании «Если дружно, если вместе. Здоровье ребенка в наших руках»	Сентябрь 2024	Старший воспитатель, воспитатели
Организовать и провести заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года семьи, а также по необходимости его обновления	Ежемесячно в течение 2024 года	Оргкомитет
Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи в госпаблике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение 2024 года	Ответственный за стенды детского сада, администратор сайта

Организовать воспитательные мероприятия в рамках Дней единых действий «#PROсемью», посвященных Дню отца, Дню пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи	В течение 2024 года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечивать конструктивное взаимодействие детского сада и семьями воспитанников для целостного развития личности и успешной социализации детей	В течение 2024 года	воспитатели

2.1.5. Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь	Специалист по охране труда
Заполнение журналов и проведение инструктажей с персоналом ДОУ	В течение года	Специалист по охране труда

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	Август	Старший воспитатель
Программа производственного контроля	Сентябрь	Завхоз
Положение о поощрении воспитанников	Октябрь	Старший воспитатель
Режим занятий воспитанников	Декабрь	Старший воспитатель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списков педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебном году	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Октябрь	Старший воспитатель
Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Старший воспитатель
Прохождение аттестации по плану	В течении года	Педагоги ДОУ

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Мероприятия	Сроки	ответственный
<ul style="list-style-type: none"> Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки 	Сентябрь	Старший воспитатель
Прохождение курсов повышения квалификации	По мере необходимости	Старший воспитатель педагоги ДОУ
<p>Организация работы педагогов по самообразованию.</p> <ul style="list-style-type: none"> Выбор тематики и направлений самообразования. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги ДОУ Педагоги ДОУ
Посещение педагогами методических объединений района	По плану УО	Педагоги ДОУ
Участие в работе семинаров, конференций, в работе творческих групп, конкурсах, выставках, смотрах, в проведении открытых мероприятий, педсоветов, совещаний при заведующем, творческих отчетов	В течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель педагоги ДОУ
Изучение и обсуждение новинок методической литературы, материалов по обучению	В течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель педагоги ДОУ

2.2.3. Инновационная деятельность ДОУ

Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственный
<p>Внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий:</p> <p>Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод <u>проектной деятельности</u>, метод детских проектов, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)</p>	В течение года	Старший воспитатель Педагог и ДОУ

Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Старший воспитатель Педагог и ДОУ
Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Старший воспитатель

2.3.4. Оперативные совещания при заведующем. Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 2 к настоящему плану.

2.3.5. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников; 	Ноябрь	должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
<ul style="list-style-type: none"> • направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу; 	в течение года (при поступлении на работу)	
<ul style="list-style-type: none"> • направлять на периодический медицинский осмотр работников 	по отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	специалист по охране труда
Организовать СОУТ	январь	заведующий, специалист по охране труда

Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	Специалист по закупкам, специалист по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	специалист по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	специалист по охране труда
Провести закупку: <ul style="list-style-type: none"> • поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; • поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств 	сентябрь	Специалист по закупкам, специалист по охране труда

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель

Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Старший воспитатель, завхоз
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	старший воспитатель

Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Старший воспитатель, медсестра

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Контроль применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	В 2024 году ежемесячно, далее – 1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель
Анализировать состояние сайта детского сада на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	В 2024 году каждые две недели, далее – ежемесячно	Старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования и ФОП дошкольного образования	ежемесячно	Старший воспитатель
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май–июнь, июль	Заведующий, заввыхоз, старший воспитатель

2.4.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Завхоз, старший воспитатель
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Провести инвентаризацию материально-технической базы	Декабрь и май	Заведующий, инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Организовать субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Завхоз
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Рабочая группа
Проанализировать выполнение ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: <ul style="list-style-type: none"> • дератизацию и дезинсекцию • вывоз ТБО 	Январь- май	Заведующий, завхоз

3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций	По необходимости	Старший воспитатель
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Старший воспитатель
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	завхоз

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	руководители структурных подразделений
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых, складских помещений: разработать схемы маршрутов по зданию и территории, составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	завхоз, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: заключить договор на техническое обслуживание систем охраны	ноябрь	заведующий и ответственный за обслуживание здания
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности Росгвардии на очередной календарный год	январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Разработать памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, контрактный управляющий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Специалист по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	завхоз, специалист по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного	февраль	специалист по пожарной безопасности

персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты		
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение ПБ
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение ПБ
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	Ответственный за обеспечение ПБ
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	Ответственный за обеспечение ПБ
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	Ответственный за обеспечение ПБ
Проверить чердаки и подвалы на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за обеспечение ПБ
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	Ответственный за обеспечение ПБ
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	Ответственный за обеспечение ПБ
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	в зимний период	Ответственный за обеспечение ПБ
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		

Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение ПБ
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	Ответственный за обеспечение ПБ
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	Педагогические работники

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика вирусных инфекций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Размещение на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Старший воспитатель
Проведение разъяснительной и просветительской работы с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Старший воспитатель
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проведение опроса на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	воспитатели
Проведение уборки помещений и проветривание для работников и воспитанников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Завхоз, младшие воспитатели, техперсонал

Обучение воспитанников основам личной гигиены, обеспечение здоровья	В течение года	Педагоги
---	----------------	----------

Блок IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СОЦИУМОМ

Цель работы: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	ответственный
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с: РДК, МБУК МО «Межпоселенческая библиотека», пожарной частью, ВДПО, Боханская ЦРБ МБОУ «Боханская СОШ №1»	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
2.	ДОУ «Боханского района»: Конференция педагогов Единый методический день	Август Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель педагоги
3.	Преемственность со школой		
	Согласование и утверждение плана совместной работы МДОУ МОУ «СОШ с. Терновка» на 2024-2025 у/г. в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий директор
	Разработка плана совместных мероприятий для детей подготовительных групп и учеников начальных классов с учетом: годового плана работы детского сада; календарных планов воспитательной работы детского сада и школы	Сентябрь	Воспитатели подготовительных групп; педагоги-психологи детского сада и школы; учителя начальных классов
	Оформление информации в подготовительных группах «Для Вас, родители будущих первоклассников»	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
	Экскурсия в школу для детей подготовительных групп	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели подг. групп
	Диагностика психологической готовности к школе	Октябрь, апрель	Педагог- психолог МОУ СОШ
	Выставка методической литературы, по подготовке к школе в методическом кабинете	В течение учебного года	Старший воспитатель

	Составление списков будущих первоклассников поступающих в МБОУ «Боханская СОШ № 1»	Апрель-май	старший воспитатель
	Анализ готовности детей к обучению в школе		Старший воспитатель учителя начальных классов

Приложения

Приложение 1
к годовому плану работы МДОУ «Детский сад с. Терновка»
на 2024/2025 учебный год

План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом

№ п/н	Содержание работы	Дата	Ответственные
1. Организационная работа			
1.	Подготовка материально-технической базы ДОУ к летнему оздоровительному периоду.	май	Завхоз, старший воспитатель
2.	Совещание «Организация летней оздоровительной работы ДОУ»	июнь	Старший воспитатель
3.	Утверждение плана летней оздоровительной работы;	июнь	Старший воспитатель
4.	<i>Проведение инструктажа педагогов перед началом летнего периода:</i> - охрана жизни и здоровья детей в летний период; - правила пожарной безопасности; - организация и проведение спортивных и подвижных игр; - профилактика детского травматизма; - правила оказания первой помощи; - предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; - охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте; - при солнечном и тепловом ударе; - оказание помощи при укусе насекомыми т.п.	июнь	старший воспитатель
5.	Оформление наглядной информации об организации педагогического процесса в ЛОП	до 01.06.	воспитатели групп
6.	Пополнение информационных уголков для родителей материалами по вопросам оздоровления, закаливания, питания детей и профилактики заболеваний в летний период.	ЛОП	воспитатели групп
7.	<i>Проведение инструктажа детей:</i> - по предупреждению травматизма; - соблюдению правил поведения во время выхода за территорию детского сада; - соблюдение правил поведения в природе, на улицах поселка, на воде.	ЛОП	воспитатели групп
2. Воспитательно-образовательная работа с детьми			
	- организация утреннего приема и максимальное пребывание детей на свежем воздухе;	ЛОП	Старший воспитатель., воспитатели групп

	<ul style="list-style-type: none"> - внедрение активных методов оздоровления в регламентированные и нерегламентированные виды деятельности; - работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма, противопожарной безопасности (беседы, развлечения, игры по ознакомлению с ПДД); - экологическое просвещение детей, расширение знаний об окружающем мире, труде людей; - ежедневная организация познавательно-исследовательской деятельности с детьми; - чтение художественной литературы перед сном и на прогулке; организация и проведение развлечений, бесед, спортивных и музыкальных досугов; - игровая деятельность (ежедневно); - развитие творческих способностей детей в разных видах деятельности. Дать возможность ребенку к самовыражению, проявлению творчества, фантазии. 		
3. Административно- хозяйственная работа			
1.	Контроль за оборудованием на игровых участках групп	июнь, июль, август	Завхоз, воспитатели
2.	Инструктаж с сотрудниками ДОУ: - по организации охраны жизни и здоровья детей; - предупреждению детского травматизма; - организация праздников развлечений.	июнь	Старший воспитатель
3.	Уборка, озеленение территории детского сада.	июнь, июль, август	дворник, сотрудники ДОУ
4.	Подготовка территории и помещений детского сада к началу нового учебного 2022-2023 года.	июль, август	Заведующий сотрудники ДОУ
4. Методическая работа			
1.	<p>1. Консультации для воспитателей: «Особенности планирования образовательной работы в летний оздоровительный период» «Ребенок дома» «Ребенок в природе» «Ребенок на улицах поселка» «Индивидуальная работа по развитию основных видов движений на прогулке» «Все о выносном материале» «Разработка и проведение досугов, тематических развлечений в летний оздоровительный период»</p> <p>2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей</p>	в течение ЛОП	Старший воспитатель

2.	<p>Выставка в методическом кабинете «Методическая и познавательная литература для работы с детьми в ЛОП»</p> <p>Индивидуальная работа с воспитателями по запросам</p> <p>Подготовка предметно - развивающей среды (изготовление игр, пособий, оформление группы)</p> <p>Смотр – конкурс групп к новому учебному году</p> <p>Разработка годовых планов на новый учебный год</p>	<p>В течение ЛОП</p> <p>август</p> <p>август</p> <p>август</p>	<p>Заведующий старший воспитатель</p>
3.	<p>Контроль</p> <p>Утренний прием.</p> <p>Ведение документации.</p> <p>Выполнение оздоровительно – закаливающих процедур, использование активных средств физического воспитания.</p> <p>Организация познавательной деятельности детей.</p> <p>Выполнение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Заведующий старший воспитатель.</p>
<p>5. Взаимодействие с семьей</p>			
1.	<p>Оформление «Уголок для родителей» в группах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - режим дня в летний оздоровительный период - рекомендации по воспитанию детей летом - рекомендации по экологическому воспитанию - рекомендации по познавательно- речевому развитию детей - рекомендации по организации совместной работы семьи и ДОУ в летний период). 	<p>июнь</p>	<p>воспитатели всех возрастных групп</p>
2.	<p>Оформление «Уголок здоровья для родителей»</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация закаливающих процедур; - профилактика кишечных инфекций; - витаминное лето; - опасные предметы дома; - осторожно, растения; - осторожно, солнце; - безопасность на дорогах. 	<p>в течение ЛОП</p>	<p>воспитатели всех возрастных групп</p>
3.	<p>Индивидуальные консультации для родителей вновь поступивших детей: «Адаптация к условиям ДОУ».</p> <p>Участие родителей в благоустройстве и озеленении участка и ремонте групп.</p>	<p>в течение ЛОП</p>	<p>воспитатели всех возрастных групп</p>

**ГРАФИК ОПЕРАТИВНЫХ СОВЕЩАНИЙ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Тема	Повестка	Участники	Результат
СЕНТЯБРЬ			
Подготовка к новым видам проверок	Организация контроля деятельности (знакомство с графиком контроля).	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, медсестра	Составлен график контроля
	Обсудить новые особенности: виды, сроки, частоту проверок.	Члены общего собрания работников	Подчиненным дан инструктаж о порядке действий при проверках
Организация питания	Отчет по питанию воспитанников	Завхоз; Ответственный за питание	Разработан перечень необходимых мероприятий, сроки их исполнения, список ответственных лиц
ОКТАБРЬ			
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	– Обсудить причины заболеваний; – составить перечень мер по профилактике инфекций	воспитатели	Разработан проект плана мероприятий по профилактике заболеваний
Подготовка тренировки по пожарной безопасности	– Разработать с ответственным за пожарную безопасность тактический замысел тренировки	– Ответственный за пожарную безопасность	Составлена схема здания с отметками о тактическом замысле тренировки. Подготовлены график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки
НОЯБРЬ			
Регулирование финансово-хозяйственной деятельности	– Проконтролировать реализацию ПФХД; – обсудить корректировку ПФХД	– завхоз	– Получена информация об исполнении плана; – подготовлены предложения о внесении изменений в ПФХД
ДЕКАБРЬ			
Хозяйственное обеспечение деятельности детского сада	– проанализировать затраты по основным статьям расходов (вывоз ТБО) за	– завхоз	Подготовлены предложения по оптимизации расходов на хоз. обеспечение

	2023 год, планирование мер экономии		
Переоформление пожарной декларации	– проанализировать новые акты в сфере пожарной безопасности в целях актуализации пожарной декларации	Ответственный за пожарную безопасность	Подготовлена новая декларация и вместе с заявлением направлена на регистрацию
ЯНВАРЬ			
Организация работы во втором полугодии учебного года	– Повысить продуктивность работы; – Обсудить порядок применения дистанционных технологий; – распределить поручения по организации деятельности во втором полугодии	Старший воспитатель, педагогические работники	– Рассмотрены причины срывов в работе, подготовлены два решения по ликвидации их последствий и недопущению впредь; – распределены обязанности между заместителями заведующего
Подготовка к повышению квалификации педагогов и технических работников	– Составить список работников, которые подлежат обучению; – выбрать организацию дополнительного профессионального образования из вариантов, представленных заместителем заведующего; – сформировать график посещения курсов	Старший воспитатель	Составлены: – проект приказа о направлении работника на обучение; – проект графика обучения
ФЕВРАЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	– Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия	– Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность	Составлены: – проект программы мероприятия; – календарный план обеспечения безопасности; – график дежурства работников на мероприятии
Организация проведения самообследования	– Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; – определить формы и сроки исполнения процедур; – утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета	– старший воспитатель – председатель педагогического совета;	Составлены проекты приказа и графика проведения самообследования
МАРТ			

Контроль реализации производственного контроля	<ul style="list-style-type: none"> – Рассмотреть отчеты исполнителей; – решить текущие вопросы; – проконтролировать выполнение программы производственного контроля 	Ответственные за производственный контроль	Разработан проект плана мероприятий по устранению нарушений
АПРЕЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	<ul style="list-style-type: none"> – Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия 	<ul style="list-style-type: none"> – Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность 	Составлены проекты: <ul style="list-style-type: none"> – программы мероприятия; – календарного плана обеспечения безопасности; – графика дежурства работников на мероприятии
Подготовка к весенне-летнему периоду года	<ul style="list-style-type: none"> – Составить регламент уборки на теплый период года; – утвердить сроки проведения субботников; – организовать весенний осмотр территории; – рассмотреть предложения по корректировке плана-графика по техобслуживанию здания детского сада 	<ul style="list-style-type: none"> – Завхоз; – дворник; 	<ul style="list-style-type: none"> – Составлен проект регламента уборки; – определены сроки проведения субботников; – рассмотрены предложения по корректировке плана техобслуживания здания
Планирование летней работы с детьми	<ul style="list-style-type: none"> – Сформировать план мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и образование 	<ul style="list-style-type: none"> – старший воспитатель – воспитатели; 	Подготовлен проект плана летней работы
Подготовка выпускного утренника	<ul style="list-style-type: none"> – Распределить поручения; – составить программу мероприятий 	<ul style="list-style-type: none"> – старший воспитатель, завхоз – воспитатели – выпускных групп 	Подготовлены проекты планов: <ul style="list-style-type: none"> – праздничных мероприятий; – обеспечения безопасности на мероприятии
МАЙ			
Проверка готовности к текущему ремонту	<ul style="list-style-type: none"> – заслушать отчет заместителя по АХР о состоянии помещений детского сада; – обсудить текущие вопросы и проблемы 	<ul style="list-style-type: none"> – Завхоз – ответственный за техническое обслуживание 	Заслушаны отчеты исполнителей Даны оперативные поручения
ИЮНЬ			
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	<ul style="list-style-type: none"> – Утвердить состав комиссии; – утвердить график проверки готовности к приемке; 	<ul style="list-style-type: none"> – Завхоз– старший воспитатель 	Разработаны проекты приказа и графика подготовки к приемке

	– сформировать проверочный лист по проверке готовности детского сада к новому учебному году	– ответственный за безопасность	
Завершение учебного года	Подвести итоги деятельности	– Воспитатели; -административный персонал	Заслушана итоговая информация
ИЮЛЬ			
Подготовка плана работы	– Проанализировать работу за прошлый год; – определить задачи на предстоящий год; – составить проект плана мероприятий	– административный персонал	– Определены задачи; – подготовлен проект плана мероприятий
АВГУСТ			
Начало нового учебного года	– Укомплектовать группы; – ознакомить работников с графиками и планами работы	-административный персонал	Составлены: – списки укомплектованных групп по возрастам и направленностям; – проекты приказов

**План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1. Административно-хозяйственная и организационная работа			
1.1	Пополнение и обновление уголков безопасности дорожного движения в группах	Август, в течение года	Воспитатели групп
1.2	Обновление (пополнение) атрибутов для сюжетно-ролевых игр по ПДД	В течение года	Воспитатели групп
1.3	Подбор материала на стенды для родителей по ПДД	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
2. Методическая работа			
2.1	Составление плана работы по профилактике безопасности дорожного движения в ДОУ на год	Август	старший воспитатель
2.2	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	Сентябрь	старший воспитатель
2.3	Консультация «Организация работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	старший воспитатель
2.4	Тематический контроль «Организация работы педагогов по профилактике дорожно – транспортного травматизма, ОБЖ»	Сентябрь	старший воспитатель
2.5	Обзор литературы по ПДД	В течение года	старший воспитатель
2.6	Пополнение методического кабинета и групп методической и детской Литературой по теме	В течении года	старший воспитатель
2.7	Проверка знаний детей по ПДД	Апрель	старший воспитатель
2.8	Выставка рисунков детей и их родителей старшей - подготовительной группы: "Мы - пешеходы"	По плану воспитателей	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители
2.9	Участие в акциях, конкурсах по профилактике ПДД, изготовление памяток	В течение года	Воспитатели групп

2.10	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Сентябрь	Воспитатели по группам
2.11	Консультация «Внимание: весна!» - информирование родителей о правилах проведения прогулки ребенка в весенний период, во время гололедицы, во время таяния снега	Март	Воспитатели по группам
2.12	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Сентябрь	старший воспитатель
2.13	Проведение тематических недель по знакомству детей с ПДД	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

3. Работа с родителями (законными представителями)

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
3.1	1. <i>Консультация</i> : «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах». 2. <i>Анкетирование</i> «Я и мой ребенок на улицах города». 3. <i>Маршрутные листы</i> «Мой безопасный путь в детский сад».	Сентябрь	Воспитатели ДОУ
3.2	1. <i>Папка-передвижка</i> «Легко ли научить ребенка правильно вести себя на дороге». 2. <i>Консультация</i> «Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов». 3. <i>СМС-рассылка</i> (с использованием мессенджеров: Viber, WhatsApp) «Правила перевозки детей в транспортном средстве».	Октябрь	Воспитатели ДОУ
3.3	1. <i>Памятка для родителей</i> «Светоотражатели». 2. <i>Индивидуальные консультации</i> для родителей «Родитель – водитель помни!» 3. <i>Выставка поделок-макетов</i> «Улица, на которой я живу»	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели ДОУ
3.4	1. <i>Акция</i> «Засветись - стань заметнее». 2. <i>Консультация</i> «Безопасность детей в новогодние праздники и каникулы». 3. <i>Игра-Викторина</i> «Знатоки ПДД»	Декабрь	Воспитатели ДОУ
3.5	1. <i>Выставка рисунков по ПДД</i> «Зимняя дорога и Мы». 2. <i>СМС-рассылки</i> (с использованием мессенджеров: Viber, WhatsApp) «Не разрешайте детям кататься на санках с горки, спуск которой выходит на проезжую часть двора или улицы».	Январь	Старший воспитатель Воспитатели ДОУ

3.6	1. <i>Памятка</i> «Детское автокресло – важнее всех игрушек» 2. <i>Беседа с родителями</i> «Бег через дорогу – опасно! Особенно зимой» 3. <i>СМС-памятка</i> «Папа, я с тобой».	Февраль	Воспитатели ДОУ
3.7	<i>Листовки для родителей:</i> 1. Пешеходы, двигайтесь на встречу безопасности. 2. Водители, двигайтесь на встречу безопасности.	Март	Воспитатели ДОУ
3.8	1. <i>Выставка детских рисунков</i> «Дорога не место для игр» - привлечение родителей к оформлению выставки 2. <i>СМС-памятка</i> «Ремень безопасности». <i>«На инспектора не злись: Сел в машину – пристегнись».</i> 3. <i>Папка-передвижка</i> «Роль семьи в воспитании грамотного пешехода».	Апрель	Старший воспитатель Воспитатели ДОУ
3.9	1. <i>Консультация:</i> «Обучение детей езде на велосипеде». 2. <i>СМС-памятка</i> «Знак «Обгон запрещен»». 3. <i>Папка-передвижка</i> «Безопасное лето»	Май	Воспитатели ДОУ
3.10	1. <i>Консультация:</i> «Основы оказания первой медицинской помощи пострадавшим при ДТП» 2. <i>СМС-рассылки</i> (с использованием WhatsApp) «А вы соблюдаете ПДД?». 3. <i>Выпуск детской газеты</i> «Зелёный огонёк» для родителей ДОУ.	Июнь	Старший воспитатель Воспитатели ДОУ
3.11	1. <i>Акция</i> «Листовки – водителям!» 2. <i>Выставка семейных рисунков</i> «Мы за безопасное движение»	Июль	Старший воспитатель Воспитатели ДОУ
3.12	1. <i>СМС-памятка</i> « <u>Помните, водители!</u> ». Уважаемые водители, <u>Помните:</u> все вы – родители! Если на дороге дети, Взрослые за них в ответе! 2. <i>Фотовыставка</i> «Мой ребенок в автокресле»	Август	Старший воспитатель Воспитатели ДОУ

4. Работа с детьми			
4.1	Наблюдение за движением пешеходов Наблюдение за движением транспорта Рассматривание видов транспорта	В течение года	Воспитатели групп

4.2	<p><u>Беседы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · «Что ты знаешь об улице?» · «Дорожные знаки» · «Правила безопасного поведения на улицах» · «Машины на улицах города – виды транспорта» · «Что можно и что нельзя» · «Твои помощники на дороге» · «О правилах поведения в транспорте» 	В течение года	Воспитатели групп
4.3	<p><u>Сюжетно-ролевые игры:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Улица и пешеходы · Светофор · Путешествие с Незнайкой · Поездка на автобусе · Станция технического обслуживания · Автомастерская 	В течение года	Воспитатели групп
4.4	<p><u>Дидактические игры:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Наша улица · Светофор · Поставь дорожный знак · Угадай, какой знак · Улица города · Что для чего? · Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие · Желтый, красный, зеленый · Чего не хватает? 	В течение года	Воспитатели групп
4.5	<p><u>Подвижные игры:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Воробышки и автомобиль · Будь внимательным · Разноцветные автомобили · Мы едем, едем, едем ... · Стоп! · Разноцветные дорожки · Чья команда скорее соберется · Велогонки · Горелки · Найди свой цвет 	В течение года	Воспитатели всех групп детского сада
4.6	<p><u>Художественная литература для чтения и заучивания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история» · С. Маршак «Милиционер», «Мяч» · В. Головкин «Правила движения» · С. Яковлев «Советы доктора Айболита» · О. Бедерев «Если бы...» · А. Северный «Светофор» · В. Семернин «Запрещается - разрешается» 	В течение года	Воспитатели групп

4.7	<i>Развлечения</i> (по плану педагогов)	В течение года	Старший воспитатель
4.8	<u>Выставки детских рисунков:</u> «Мы едим, едим, едим!» «Светофор, светофор, наш знакомый с давних пор» «Дорога не место для игр»	В течение года	Творческая группа

Мероприятия для детей дошкольного возраста по профилактике ДДТТ (по темам)

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1.	Тема: Введение в ПДД. 1. Ознакомительное занятие по ПДД. 2. Развлечение «Приключение Незнайки». 3. Викторина «Дорожная азбука».	Сентябрь	Воспитатели ДОУ
2.	Тема: «Знакомство с улицей». 1. Беседа с детьми на тему «Правила безопасного поведения на улицах». 2. Просмотр презентации «Детям о правилах дорожного движения». 3. Музыкально-спортивное развлечение «На светофоре – зелёный». 4. Экскурсии и целевые прогулки с детьми	Октябрь	Воспитатели ДОУ Музыкальный руководитель
3.	Тема: «Как вести себя на улице». 1. Кукольный спектакль «Сказка про Буратино, который не знал правил дорожного движения». 2. Обыгрывание ситуаций «Как вести себя, если...» 3. Чтение художественной литературы, рассматривание картин, иллюстраций 4. Составление детьми рассказов «Что я видел на улице, когда шёл (ехал) в детский сад.	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели ДОУ
4.	Тема: «Мы – пешеходы». 1. Просмотр мультфильмов «Медвежонок на дороге», «Лунтик учит правила», «Зай и Чик» 2. Игры -ситуации на тему «Мы – пешеходы». 3. Игра-Викторина «Знатоки ПДД» (старшая группа)	Декабрь	Воспитатели ДОУ
5.	Тема: «Мы – пассажиры». 1. Просмотр мультфильма «Аркадий Паровозов спешит на помощь – опасные игры зимой». 2. Познавательная игра – КВН «Добрый путь» (подготовительная группа). 3. Беседа «О правилах поведения в транспорте».	Январь	Старший воспитатель Воспитатели ДОУ

	4. Выставка детских рисунков «Мы едим, едим, едим!»		
6.	Тема: «Нужно слушаться без спора указаний светофора». 1. Выставка детских рисунков «Светофор, светофор, наш знакомый с давних пор». 2. Просмотр мультфильма: «Дядя Стёпа» 3. Музыкальное развлечение «В страну Светофорию». 4. Конструирование из бумаги «Светофор». 5. Дидактические игры: «Собери светофор», «Машины и светофор», «Украсть улицу»	Февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели ДОУ
7.	Тема: Мы – будущие водители. 1. Знакомство с дорожными знаками. 2. Беседа о труде водителя дорожного движения. Беседа «Твои помощники на дороге» 3. Конструирование из строительного материала «Построим улицу». 4. Рассматривание и раскрашивание изображений различных транспортных средств.	Март	Воспитатели ДОУ
8.	Тема: «Где можно играть?». 1. Просмотр видеофильма «Детям о ПДД». 2. Музыкально-спортивный праздник «Азбука дорожного движения». 3. Литературный калейдоскоп «Красный, жёлтый, зелёный». 4. Выставка детских рисунков «Дорога не место для игр».	Апрель	Музыкальный руководитель Воспитатели ДОУ
9.	Тема: «Мы соблюдаем правила дорожного движения». 1. Беседа «Дорожные знаки» 2. Просмотр мультфильмов Смешарики «Азбука безопасности». 3. Развлечение на улице «Красный, желтый, зеленый»	Май	Воспитатели ДОУ
10	Тема: «Безопасное лето» 1. Викторина «Что можно, что нельзя» 2. Спортивное развлечение «Мы едим в деревню» 3. Чтение стихов и загадок о дорожных знаках	Июнь	Воспитатели ДОУ
11	Тема: «Я и улица» 1. Беседы «Мне купили велосипед», «Правила езды на велосипеде, роликах и самокате». 2. Театрализованное представление «Дорога к теремку» 3. Выставка детских рисунков «Дорога - не место для игр»	Июль	Воспитатели ДОУ

12	Тема: «Улица, где все спешат» 1. Беседа «Переходим через улицу», «Регулеровщик» 2. Конкурс рисунков на асфальте «Дети и улица» 3. Чтение худ. литературы И. Серяков «Улица, где все спешат», «Машина, которую рисовать учили» 4. Флешмоб по ПДД	Август	Воспитатели ДОУ
----	---	--------	-----------------